

UMOWA nr KO/01/2024/U

na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej, immunologii transfuzjologicznej i prowadzenie banku krwi

zawarta w dniu roku w Łży pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Łży z siedzibą w Łży (27-100) przy ul. Bodzentyńskiej 17, KRS 0000068961, NIP: 796 17 04 266; REGON: 670902293, zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**” reprezentowanym przez:

Joannę Pionka – Dyrektora

a

....., z siedzibą w, przy ul., działającą na podstawie wpisu do KRS pod numerem, REGON, NIP, zwaną w dalszej części umowy „**Przyjmującym zamówienie**” reprezentowaną przez:

.....

Zwanych w dalszej części umowy łącznie „Stronami”

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty wyłonionej w wyniku konkursu ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej, immunologii transfuzjologicznej i prowadzenie banku krwi przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U z 2024 r. poz. 799).

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług polegających na wykonywaniu kompleksowych całodobowych laboratoryjnych badań diagnostycznych w zakresie i cenie podanej w **Załączniku nr 1** stanowiącym integralną część umowy wraz z dostarczaniem jednorazowego sprzętu do pobierania materiału biologicznego oraz systemu próżniowego do poboru krwi, służących do pobierania materiału u pacjentów Udzielającego zamówienia w celu udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej i serologii grup krwi z zastrzeżeniem, że wartość tego sprzętu do pobrań i systemów próżniowych jest wliczona w cenę badań.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do pobierania materiału do badań od pacjentów z oddziałów szpitalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz wytycznymi co do sposobu pobierania materiału do badań określonych przez Przyjmującego zamówienie oraz do dostarczania badań do punktu zbiorczego znajdującego się na terenie dzierżawionym przez Przyjmującego zamówienie. Pobieranie materiału biologicznego od pacjentów poradni specjalistycznych odbywać się będzie w Punkcie Pobrań na terenie laboratorium przez personel Przyjmującego zamówienie.
3. Przyjmujący Zamówienie będzie zobowiązany do prowadzenia banku krwi Udzielającego zamówienia, a nadto zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, iż spełnia warunki do

prowadzenia banku krwi w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (tj. Dz. U. 2023 r., poz. 1742 z późn. zm). Udzielający Zamówienia powierzy kierowanie bankiem krwi zatrudnionemu przez siebie pracownikowi, który będzie sprawował nad nim nadzór merytoryczny. W szczególności Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do:

- przyjmowania, zamawiania i wydawania krwi oraz jej składników,
 - rozdzielania, ewidencji krwi,
 - przechowywania krwi i jej składników do czasu ich wydania w oddziały szpitalne,
 - rozmrażania, zamrażania osocza,
 - planowania zapasów,
 - prowadzenia dokumentacji związanej z prowadzeniem banku krwi,
 - prowadzenia dokumentacji dotyczącej przychodów i rozchodów krwi i jej składników,
 - zapewnienia bankowania (zamrożenia drobnoustrojów chorobotwórczych) wybranych izolatów np. w przypadku wystąpienia ogniska epidemicznego na wniosek Udzielającego Zamówienie.
4. Ilości zamówionych badań są uzależnione od rzeczywistych potrzeb Udzielającego zamówienia. Szacunkową ilość badań przewidywanych do wykonania w ciągu **18 m-cy** podano w **Załączniku nr 1** stanowiącym integralną część umowy.
 5. Strony umowy mogą rozszerzyć zakres wykonywanych diagnostycznych świadczeń zdrowotnych (dodanie nowych świadczeń zdrowotnych) tylko w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
 6. W skład przedmiotu umowy wchodzi także przeszkolenie personelu w zakresie pobierania materiału biologicznego przy użyciu sprzętu określonego w ustępie 1 niniejszego paragrafu oraz zainstalowanie programu rejestracji badań i przesyłania wyników.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał świadczenia zdrowotne na zasadach określonych w **koncepcji świadczenia usług**, zgodnie z ofertą konkursową.
2. Zmiana koncepcji świadczenia usług, może nastąpić za zgodą obu stron umowy w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie będzie realizował usługę stanowiącą przedmiot konkursu w sposób nie zakłócający pracy pozostałych jednostek organizacyjnych Udzielającego zamówienie, w tym urzędzeń będących na wyposażeniu tych jednostek.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z Zespołem Kontroli Zakażeń Szpitalnych – zgodnie z wymogami zawartymi w Ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 924).

§ 4

1. Świadczone usługi muszą być na wysokim poziomie jakościowym, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i analitycznej, zgodnie z systemem zarządzania jakością, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy,

przy zachowaniu należytej staranności oraz całodobowej, nieprzerwanej pracy na rzecz Udzielającego zamówienia.

2. Przyjmujący zamówienie będzie świadczył usługi w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej, serologii grup krwi i prowadzenia banku krwi nieprzerwanie przez całą dobę.
3. Punkt przekazywania materiałów do badań oraz odbioru wyników (punkt zbiorczy) zawsze musi mieć miejsce na terenie wydzierżawionym przez Przyjmującego zamówienie od Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia transport materiału do analiz laboratoryjnych z punktu zbiorczego do miejsca wykonywania analiz, o ile badania nie będą wykonywane na terenie dzierżawionym od Udzielającego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie dostarcza sprzęt do pobrań materiału do badania do punktu zbiorczego.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia 2 typów badań: badania „cito”, gdzie wynik badania zostanie przekazany Udzielającemu Zamówienie w terminie **do 1 godziny** od dostarczenia materiału do badań, oraz badania w trybie normalnym, tj pozostałe badania wykonywane całodobowo, gdzie wynik badania zostanie przekazany Udzielającemu Zamówienie natychmiast po wykonaniu i zatwierdzeniu wyniku badania, nie później niż w terminie określonym w **Załączniku nr 1** - Formularzu ofertowo-cenowym. Przyjmujący zamówienie zapewni dostarczenie wyników badań do komórki organizacyjnej Udzielającego zamówienia, z której został skierowany materiał biologiczny do badania w terminie wynikającym z typu badania, chyba że lekarz kierujący na badanie określi w skierowaniu inaczej. W przypadku zgłaszania stanu zagrożenia życia badania wykonywane są niezwłocznie.
6. Przyjmujący zamówienie zapewnia dostępność wyników i możliwość uzyskania kopii, w wypadkach szczególnych, np. brak wyniku, zagubienie itp.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zapewni do świadczenia usług:
 - a) nowoczesną aparaturę zapewniającą wysoką jakość uzyskiwanych wyników badań laboratoryjnych (analiz) i posiadającą dopuszczenie do stosowania w placówkach ochrony zdrowia na terenie RP,
 - b) odpowiedni sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem i systemem operacyjnym z funkcją rejestracji i odbioru wyników badań w wersji elektronicznej przesyłanych w protokole HL7, które zostaną w pełni uruchomione w terminie do 2 dni od podpisania umowy, nie później niż 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem realizacji umowy,
 - c) odczynniki, podłoża bakteriologiczne, kalibratory, surowice kontrolne i inne oraz części zużywalne o wysokiej jakości i posiadające dopuszczenie do stosowania w placówkach ochrony zdrowia na terenie RP,
 - d) jednorazowy sprzęt do pobierania materiału biologicznego oraz system próżniowy do poboru krwi (z uwzględnieniem probówek pediatrycznych),
 - e) udział w okresowych kontrolach wewnątrz i zewnątrz laboratoryjnych. Koszty tych kontroli ponosi Przyjmujący zamówienie,

f) wykwalifikowany i doświadczony personel laboratoryjny przez cały okres świadczenia usługi stanowiącej przedmiot konkursu.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością zawodową, przy użyciu aparatury niezbędnej do wykonywania badań, na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienie.
3. Świadczenia zdrowotne stanowiące przedmiot niniejszej umowy będą wykonywane przez **min. 2 osoby**.
4. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych oraz wymaganiach zdrowotnych określonych odrębnymi przepisami.
5. Świadczenia wykonywane będą wyłącznie przez osoby uprawnione i posiadające kwalifikacje wymagane w odrębnych przepisach.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest na własny koszt zintegrować się z systemem funkcjonującym u Udzielającego Zamówienie (Medicus) w zakresie elektronicznego zlecania i odbierania wyników wykonanych badań nie później niż w terminie do 2 dni od podpisania umowy, nie później niż 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem realizacji umowy.
7. W przypadku zmiany systemu przez Udzielającego Zamówienie, obowiązek oraz koszty integracji z nowym systemem leżą po stronie Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w takim przypadku zapewnić ciągłość zleceń badań laboratoryjnych.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia rejestru przyjmowanych pacjentów, w sposób gwarantujący w szczególności nienaruszalność dokumentów oraz umożliwiający szybkie przekazanie zarchiwizowanych dokumentów w przypadku wygaśnięcia umowy lub rozwiązania jej przez każdą ze stron.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się prowadzić dokumentację medyczną oraz sprawozdawczość statystyczną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienie i przez zewnętrzne organy kontroli a w szczególności przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy uzyskanych od Udzielającego zamówienie w czasie wykonywania umowy informacji podlegających ochronie, a w szczególności danych osobowych, jednostek chorobowych pacjentów oraz wyników badań.
2. W przypadku naruszenia obowiązku określonego w pkt 1 Udzielający zamówienie może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, a także dochodzić roszczeń na zasadach ogólnych.
3. Przyjmujący Zamówienie i Udzielający Zamówienie są odrębnymi administratorami danych osobowych w rozumieniu RODO w stosunku do danych osobowych pacjentów, które

przetwarzają w związku z realizacją niniejszej Umowy oraz w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę.

4. Przyjmujący Zamówienie i Udzielający Zamówienie jako podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych zobowiązane do prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej w sposób określony w obowiązujący przepisach prawa, będą sobie wzajemnie udostępniać dane osobowe pacjentów, w zakresie niezbędnym w celu zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych w związku z realizacją Umowy, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z art. 26 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz § 9 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
5. Strony udostępnią sobie dane osobowe pracowników lub współpracowników, z pomocą których wykonują Umowę, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest zawarcie i wykonanie Umowy. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zapoznał się oraz zobowiązuje się niezwłocznie przekazać swoim pracownikom i współpracownikom, których dane udostępnił Udzielającemu Zamówienie w związku z zawarciem i realizacją Umowy, treść klauzuli informacyjnej Udzielającego Zamówienie, zawierającej informacje wymagane na mocy art. 13 i 14 RODO, która stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
6. Strona staje się administratorem danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę z chwilą ich otrzymania.
7. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Strona pełniąca funkcję administratora danych zobowiązana jest w szczególności do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, przestrzegania praw osób, których dane dotyczą, jak również do niewykorzystywania danych, do których uzyskała dostęp w związku z wykonywaniem Umowy do celów niezgodnych z Umową.

§ 8

Podstawę wykonywania świadczeń zdrowotnych stanowi pisemne, imienne zlecenie, opatrzone pieczęcią Udzielającego zamówienia, podpisem i pieczęcią lekarza kierującego. Wzór zlecenia strony ustalą po zawarciu niniejszej umowy. Podstawą do wykonania badań laboratoryjnych może być również zlecenie dostarczone w wersji elektronicznej w programie dostarczonym przez Przyjmującego zamówienie, pozostającego w kompatybilnej zgodności z programem MEDICUS posiadanym przez Udzielającego zamówienia i wykonane przez osoby uprawnione, które posiadają przyznane im kody dostępu.

§ 9

1. Za świadczone usługi, o których mowa w § 1 pkt. 1, Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie wynikające z iloczynu liczby faktycznie wykonanych badań i ceny jednostkowej za jedno badanie, określonej w cenniku stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.

2. Szacowana maksymalna wartość wynagrodzenia brutto za świadczenie usług zdrowotnych wymienionych w załączniku nr 1 do wynosi: zł, (słownie: 00/100).
3. Udzielający zamówienie ma prawo do częściowej tylko realizacji przedmiotu umowy, a Przyjmującemu zamówienie z tytułu ograniczenia wykonania umowy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze. Ponadto strony uzgadniają, iż rzeczywista ilość badań może różnić się od planowanej ich liczby wskazanej w Załączniku nr 1, pod warunkiem, by łączna wysokość wynagrodzenia za cały okres obowiązywania niniejszej umowy nie przekroczyła maksymalnej wartości brutto, o której mowa w ust. 2.
4. Podstawę zapłaty należności stanowi prawidłowo sporządzona faktura z załączonym do niej sumarycznym zestawieniem ilości wykonanych badań i ich wartości w rozbiciu na poszczególne komórki Udzielającego zamówienie. Wzór zestawienia strony uzgodnią po podpisaniu umowy.
5. Udzielający zamówienia będzie regulował należność Przyjmującego zamówienie w terminie do **60 dni**, licząc od dnia dostarczenia prawidłowo sporządzonej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
6. Za datę zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.
7. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odmowy zapłaty ceny za badania, które były wykonane źle, niedokładnie, nierzetelnie i wymagały powtórzenia badań. Ocenę poprawności wykonanych badań dokonywać będzie lekarz, który zlecał badania po uzyskaniu opinii Przyjmującego zamówienie. Prawo odmowy zapłacenia za badania nie przysługuje, jeżeli jego nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Udzielający zamówienia, w szczególności w przypadku wadliwego przygotowania materiału do badań.
8. Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie tylko za badania wykonane i potwierdzone uzyskaniem wyniku, zaś za badania zafakturowane, a nie potwierdzone wynikami, Udzielający zamówienia nie ma obowiązku zapłaty i może odesłać fakturę do korekty, z wyjątkiem przypadków, w których nie uzyskanie wyniku jest następstwem okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Udzielający zamówienia, w szczególności w przypadku wadliwego przygotowania materiału do badań.
9. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Udzielającego zamówienie jest Pan Michał Szyposzyński Kierownik Działu Rozliczeń Medycznych i Statystyki, e-mail: statystyka@szpitalilza.com.pl. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Przyjmującego zamówienie jest, e-mail:

§ 10

1. Udzielający Zamówienia przewiduje zmianę wysokości maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy i/lub zmianę wysokości cen jednostkowych wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją usług objętych Umową, po upływie 12 miesięcy należytej realizacji Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie może ulec zmianie na wniosek Przyjmującego zamówienie, nie więcej niż o wskaźnik waloryzacji ogłaszany w Dzienniku Urzędowym „Monitor Polski” przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego („Wskaźnik”), przy wzroście przedmiotowego Wskaźnika średnio o co najmniej 5 % za ostatnie cztery kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację. Warunkiem zmiany wynagrodzenia

Przyjmującego zamówienie ustalonego Umową będzie należyta realizacja Umowy przez Przyjmującego zamówienie, zgodnie z opisem przedmiotu Umowy i zapisami Umowy. Brak wystąpienia wzrostu Wskaźnika o wskazany powyżej poziom procentowy w oznaczonym okresie czasu i/lub brak należytej realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i postanowieniami Umowy wyklucza uwzględnienie wniosku Przyjmującego zamówienie o zmianę wynagrodzenia.

2. Przyjmujący zamówienie może zwrócić się do Udzielającego zamówienia z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wysokości maksymalnego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie ustalonego Umową i/lub cen jednostkowych wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Udzielającego zamówienia, czy zmiany, o których mowa w ust. 1 powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Przyjmującego zamówienie oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają odpowiednio zmianę wysokości wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie określonego w Umowie i/lub wysokość cen jednostkowych wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy, w tym:

1) przyjęte przez Przyjmującego zamówienie zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń;

2) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie oraz wykazania adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Przyjmującego zamówienie.

3. Udzielający zamówienia zajmie pisemne stanowisko w terminie miesiąca od dnia otrzymania wniosku Przyjmującego zamówienie, o którym mowa powyżej (przy czym za dzień przekazania stanowiska Zamawiającego przyjmuje się dzień wysłania stanowiska na adres Przyjmującego zamówienie). W przypadku uwzględnienia wyżej wymienionego wniosku, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania.

§ 11

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych umową ponosi Przyjmujący zamówienie.

2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zarówno w zakresie odpowiedzialności kontraktowej jak i odpowiedzialności z tytułu czynów niedozwolonych, za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem Badań i realizacją umowy na kwotę zł.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w całym okresie wykonywania świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem konkursu w wysokości nie niższej niż wynikająca ze specyfiki zamówienia i obowiązujących przepisów.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedłużania Udzielającemu zamówienie dokumentu potwierdzającego fakt posiadania ubezpieczenia i jego zakres na cały okres obowiązywania umowy. W przypadku braku przedłożenia dowodu posiadania ubezpieczenia zamówienie może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

5. Przyjmujący zamówienie wraz z ofertą przedłożył kopię polisy nr z dnia (w przypadku braku polisy – wpisać inny dokument potwierdzający, że Przyjmujący zamówienie jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności).

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapłacić Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości 5% wartości danego zleconego badania za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w wydaniu wyniku przy badaniu na CITO oraz 10% wartości danego zleconego badania w trybie normalnym za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki w wydaniu wyniku, a także Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapłacić Udzielającemu zamówienie karę umowną w wysokości 10% szacowanej wartości brutto określonej w § 9 ust. 2 umowy, w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Przyjmującego zamówienie, jak również w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Udzielającego zamówienie z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, w szczególności określonych w § 14 ust. 4 niniejszej umowy. Odstąpienie lub rozwiązanie przez Przyjmującego zamówienie lub przez Udzielającego zamówienia umowy dzierżawy zawartej z Udzielającym zamówienia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, traktowane jest jak rozwiązanie lub odstąpienie od niniejszej umowy z winy Przyjmującego zamówienie.

2. Powyższe kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Przyjmującego zamówienie odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.

3. W przypadku niemożności wykonania zleconego świadczenia zdrowotnego z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie zobowiązany jest on do zorganizowania zastępczego wykonania świadczenia zdrowotnego oraz pokrycia ewentualnej różnicy w wartości wykonywanego świadczenia zdrowotnego.

4. W przypadku nie zorganizowania przez Przyjmującego zamówienie zamówienia zastępczego wykonania świadczenia zdrowotnego, Udzielający zamówienie sam zorganizuje zastępcze wykonanie świadczenia zdrowotnego na koszt Przyjmującego zamówienie (koszty transportu, przekazania). Ponadto w takim wypadku Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości świadczenia zdrowotnego zleconego podmiotowi trzeciemu.

§ 13

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Udzielający Zamówienie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać badania laboratoryjne dla podmiotów trzecich w taki sposób, aby działanie to nie miało negatywnego wpływu na ilość i jakość świadczeń zdrowotnych wykonywanych dla Udzielającego zamówienie.

3. Z racji możliwości wykonywania badań dla podmiotów trzecich w siedzibie Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapłacić Udzielającemu Zamówienia kwotę w wysokości **3 %** wartości świadczeń wykonywanych dla podmiotów zewnętrznych.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w terminie do 10-go dnia następnego miesiąca dostarczyć Udzielającemu zamówienia uniwersalne zbiorcze zestawienie ilościowe i wartościowe świadczeń wykonanych dla podmiotów zewnętrznych za miesiąc poprzedni. Kontakt ze strony Przyjmującego Zamówienie w tym zakresie będzie pod adresem: W przypadku niedostarczenia zbiorczego zestawienia świadczeń wykonanych dla podmiotów zewnętrznych we wskazanym powyżej terminie, Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną w wysokości 1 % wartości świadczeń wykonanych w danym miesiącu dla podmiotów zewnętrznych, za każdy dzień opóźnienia.
5. Należność będzie płatna na podstawie faktury VAT wystawianej co miesiąc przez Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie będzie regulował należność na rzecz Udzielającego zamówienia w terminie do 30 dni, licząc od dnia dostarczenia prawidłowo sporządzonej faktury, przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Udzielającego zamówienie.
6. Tytułem należytego wykonania przedmiotowego zobowiązania, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest to zapłaty w ciągu 7 dni od zawarcia przedmiotowej umowy na rachunek Udzielającego zamówienia wskazany powyżej kwoty **30 000,00 złotych tytułem kaucji**, której zwrot w tej samej wysokości – w terminie 14 dni - nastąpi po prawidłowym wykonaniu i rozliczeniu się z wykonania przedmiotu umowy przez Przyjmującego zamówienie.
7. Brak zapłaty ww. kwoty w terminie daje Udzielającemu zamówienia prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
8. Przyjmujący zamówienie będzie dokonywał zapłaty za czynsz z tytułu dzierżawy pomieszczeń na wskazane konto Udzielającego Zamówienie co miesiąc z góry.
9. Wierzytelności Przyjmującego zamówienie wynikające z niniejszej umowy nie mogą być potrącane z wierzytelnościami wynikającymi z umowy dzierżawy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia i Przyjmującym zamówienie z tytułu czynszu dzierżawnego i kosztów eksploatacji przedmiotu dzierżawy naliczonymi na podstawie odrębnej umowy dzierżawy.

§ 14

1. Umowa zostaje zawarta na okres **18 miesięcy** począwszy od dnia **01.10.2024 r. do 31.03.2026 r.**
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem okresu na jaki została zawarta lub w przypadku, gdy szacowana maksymalna wartość brutto za świadczenie usług zdrowotnych określona w § 9 ust. 2 niniejszej umowy zostanie przekroczona, w zależności od tego, który z tych przypadków zajdzie wcześniej,
 - b) z dniem zakończenia udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy przez Udzielającego zamówienie,
 - c) z dniem rozwiązania umowy dzierżawy pomieszczeń laboratorium z dnia zawartej pomiędzy stronami niniejszej umowy.
3. Strony mogą rozwiązać umowę z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Udzielający zamówienie może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku gdy:

- a) Przyjmujący zamówienie trzykrotnie wykona zleczone badania z nienależytą zawodową starannością lub niezgodnie z obowiązującymi przepisami, lub w sposób stanowiący zagrożenie dla zdrowia lub życia pacjentów,
 - b) Przyjmujący zamówienie utraci uprawnienia konieczne do wykonywania badań objętych niniejszą umową.
 - c) Przyjmujący zamówienie nie przedstawi dokumentu potwierdzającego zawarcie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - c) Przyjmujący zamówienie w sposób rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
4. Przyjmujący zamówienie może wypowiedzieć umowę za upływem jednomiesięcznego okresu, w przypadku zalegania dłużej niż 60 dni z zapłatą na jego rzecz przez Udzielającego zamówienia opłat za wykonywanie badań, po uprzednim wezwaniu Udzielającego zamówienia do zapłaty w dodatkowym, nie krótszym niż 14 dni, terminie.
5. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nieważna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 16

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na inne podmioty bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie nie może prowadzić działalności konkurencyjnej wobec Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać świadczenia na rzecz podmiotów trzecich w taki sposób, aby działanie to nie miało negatywnego wpływu na ilość i jakość świadczeń zdrowotnych wykonywanych dla Udzielającego zamówienia. W przypadku świadczeń zdrowotnych wykonywanych w siedzibie Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania zakazu ustanowionego w art. 13 ustawy o działalności leczniczej.

§ 17

1. Wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie objętych niniejszą umową świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej nie może zakłócać lub utrudniać funkcjonowania należącego do Udzielającego zamówienia banku krwi, do którego Udzielający zamówienia ma zapewniony swobodny dostęp.

2. Przyjmujący zamówienie gwarantuje współpracę z Udzielającym zamówienia w zakresie nadzoru, zapewnienia jakości, oceny wiarygodności stosowanych metod i uzyskiwanych wyników, a także wdrażania nowych metod diagnostycznych.
3. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na poddanie się audytowi zewnętrznemu przez podmiot wskazany przez Udzielającego zamówienia.
4. Audyt, o którym mowa w ust. 3 odbędzie się doraźnie lub okresowo, jednak nie częściej niż jeden raz w roku obowiązywania umowy; w przypadku negatywnego wyniku audytu czas i warunki naprawy zostaną określone w porozumieniu podpisanym przez Strony umowy, a w przypadku braku porozumienia warunki naprawy wskaże Udzielający zamówienia; koszty audytu ponosi Przyjmujący zamówienie.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy bezwzględnie obowiązujące.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Udzielający Zamówienie może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Przyjmujący Zamówienie może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 19

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
2. Każda ze stron nabywa uprawnienie do wytoczenia powództwa po uprzednim wyczerpaniu procedury polubownego załatwienia sporu, która wymaga dwukrotnego uzasadnionego, pisemnego wezwania drugiej strony do spełnienia żądania, ze wskazanym w jego treści terminem dla spełnienia świadczenia, nie krótszym niż 14 dni.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE

.....
PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

Załączniki:

1. Formularz asortymentowo-cenowy

2. Klauzula informacyjna
3. Koncepcja
4. Szczegółowe zasady prowadzenia Banku Krwi
5. Standardowe procedury związane z gospodarką krwią w SPZZOZ Szpital w Iłży
6. Umowa dzierżawy
7. Protokół zdawczo-odbiorczy
8. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.