

Numer sprawy: DZP-ZO-25-2024

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży
27-100 Iłża, ul. Bodzentyńska 17
Tel. (048) 368 17 01
e-mail: eunijne@szpitalilza.com.pl

Znak postępowania: DZP-ZO-25-2024

Iłża, 10.07.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000 PLN netto, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na:

„Remontu dachu budynku poradni specjalistycznych w SPZZOZ – Szpital w Iłży”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Łży

ul. Bodzentyńska 17, 27-100 Łża

tel.: (48) 368 17 01

strona internetowa: <https://www.szpitalilza.com.pl/>

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **DZP-ZO-25-2024**.
2. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

III. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **zapytania ofertowego**, zwanego dalej „**DZP-ZO-25-2024**”, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie więźby wraz z pokryciem blachą trapezową na budynku Poradni Specjalistycznych. Budynek stanowi niezależny obiekt budowlany. Budynek przykryty stropodachem pokrytym papą termozgrzewalną. Budynek ze względu na swoją funkcję pozostaje obiektem czynnym.

Zakres prac obejmuje:

1. Wymiana pokrycia dachowego:
 - a) Roboty demontażowe:
 - Rozebranie rynien z blachy;
 - Rozebranie rynien z blachy;
 - Rozebranie rur spustowych z blachy;
 - Usunięcie istniejącego pokrycia dachowego;
 - Rozebranie obróbek blacharskich, okapów, kołnierzy, gzymsów, kominów itp.;
 - Utylizacja wszystkich odpadów powstałych w trakcie robót demontażowych;
 - b) Roboty montażowe:
 - Wymurowanie kominów;
 - Wykonanie konstrukcji dachu wraz z ołaczeniem;
 - Pokrycie dachów blachami powlekаныmi profilowanymi trapezowymi o grubości min. 0,6 mm;
 - Wykonanie podprzybitki dla całego budynku z blachy ocynkowanej;
 - Wykonanie obróbek blacharskich z blachy ocynkowanej;
 - Kompleksowe wykonanie orynnowania wraz z niezbędnymi obróbkami blacharskimi;
2. Malowanie ścian wewnętrznych wraz z usunięciem ubytków.
3. Pozostałe prace niezbędne do wykonania powyższych etapów.

2. Szczegóły w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Wykonawca zrealizuje zadanie z zachowaniem następujących zaleceń:
 - 1) Wszystkie prace nie mogą zakłócić 24-ro godzinnej pracy szpitala;
 - 2) Kolorystyka zastosowanych materiałów musi zostać uzgodniona protokolarnie z Zamawiającym.
 - 3) Całość robót musi być przeprowadzona zgodnie z zasadami BHP, Polskimi Normami, przepisami ppoż., wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, przepisami Prawo Budowlane;
 - 4) Wykonawca zorganizuje pomieszczenia magazynowe i socjalne zaplecze dla pracowników na własny koszt;
 - 5) Transport wszelkich materiałów niezbędnych do realizacji zadania zapewnia Wykonawca na własny koszt;
 - 6) Wszelkie prace powinny być wykonane przy użyciu sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy;
 - 7) Wykonawca jest zobowiązany do sukcesywnego wywożenia odpadów i ich utylizację na własny koszt;
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zlecającego o wszelkich napotkanych przeszkodach i naruszenia podczas realizacji zadania;
 - 9) Wykonawca udziela Zamawiającemu min. 12 miesięcy gwarancji na cały przedmiot zamówienia. Niezależnie od powyższego Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zlecenia;
 - 10) Strony dokonają przeglądu gwarancyjnego w ostatnim tygodniu gwarancji, a stwierdzone usterki zostaną naprawione niezwłocznie w ramach udzielonej gwarancji.
4. Kody CPV:

45261900-3: Naprawa i konserwacja dachów

45400000-1: Roboty budowlane

5. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Niniejsze zamówienie dotyczy zakresu którego wykonanie w ramach jednej części i przez jednego Wykonawcę, będzie stanowić najbardziej efektywny, z punktu widzenia technicznego, ekonomicznego i formalnego, sposób realizacji zadania. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert częściowych** ani **wariantowych**.

V. WIZJA LOKALNA

Zamawiający umożliwi Wykonawcy odbycie wizji lokalnej po uprzednim co najmniej 24 godzinnym zawiadomieniu o planowanej wizji. Osoba odpowiedzialna w tym zakresie po stronie Zamawiającego: Kierownik Działu Techniczno-Administracyjno-Gospodarczego – Dawid Pękala, nr tel. do kontaktu: 698 080 404, adres e-mail: techniczny@szpitalilza.com.pl.

Wizja lokalna nie jest obowiązkowa, Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty bez odbycia wizji lokalnej.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający ustala termin wykonania zadania w **nieprzekraczalnym terminie 1 miesiąca do dnia podpisania Umowy**.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

1. posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. posiadający **wiedzę i doświadczenie**, w szczególności posiadający doświadczenie związane z przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego.
3. dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, będący w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwana dalej „ustawą sankcyjną” **z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** wyklucza się:

1.1 wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

1.2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

1.3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w punkcie 1.

3. W przypadku wykonawcy lub wykluczonego na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

4. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie punktu 1., które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.

6. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 5, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym opłaty i należne podatki,
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami arytmetyki),
3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN)
4. Płatność nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie **30 dni** od daty wystawienia faktury.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodny ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego,
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.
3. Dokument potwierdzający spełnianie warunku określonego w części VII pkt 2 Zapytania.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, bądź ich uzupełnienia (nie dotyczy formularza oferty).
8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
9. Złożenie oferty niespełniającej wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
10. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
11. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z wpisem do KRS lub do CEiDG albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną), a w przypadku złożenia oferty wspólnej – przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
12. W przedmiotowym postępowaniu formularz oferty i pozostałe dokumenty sporządza się, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) oraz przesyła na wskazany adres e-mail. Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej w formacie danych w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt
Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie skanu podpisanej oferty, a także w formie pisemnej w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, pod adresem podanym poniżej.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w formie elektronicznej należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: eunijne@szpitalilza.com.pl do dnia **19.07.2024 roku do godziny 10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi bez udziału wykonawców w dniu **19.07.2024 o godzinie 10.30** w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży, ul. Bodzentyńska 17.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie **przed upływem terminu składania ofert**.
4. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA / WYCOFANIE”.
5. Po zebraniu i analizie ofert SPZZOZ Szpital w Iłży zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji dotyczących ostatecznego wyboru oferty.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawcy mogą zgłaszać pytania lub prośby o wyjaśnienie treści zapytania do dnia **17.07.2024 do godziny 10:00**.
2. Pytania należy kierować mail-em na adres: eunijne@szpitalilza.com.pl

3. Do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawach dotyczących zapytania ofertowego wyznacza się następujące osoby :

3.1. W **zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:**

Katarzyna Nowak, tel. 048 368 17 09, + 48 516 150 282

3.2. W **zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**

Dawid Pękala, tel. 48 368 17 21

XIII. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1.1. Kryterium **Łączna cena ofertowa brutto** - znaczenie kryterium **w % - 70**

1.2. Kryterium **Okres gwarancji i rękojmi** - znaczenie kryterium **w % - 30**

2. Sposób oceny w poszczególnych kryteriach – wg poniższej tabeli.

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto	70%	70	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 70 \text{ pkt}$
Okres gwarancji i rękojmi	30%	30	Minimalny wymagany okres gwarancji 12 miesiące - 0 pkt Okres gwarancji 24 miesiące - 15 pkt Okres gwarancji 36 miesiące - 30 pkt

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie trwania postępowania.

XVI. UDZIELANIE ZAMÓWIENIA / ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i stanowi ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętych kryteriów, z zastrzeżeniem pkt XV.

2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do zapytania**.

3. Termin i sposób podpisania umowy zostanie ustalony z wykonawcą niezwłocznie po wyborze oferty.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, lub unieważnić postępowanie.

5. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego umowy.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej – Szpital w Iłży, 27-100 Iłża, ul. Bodzentyńska 17.
- inspektor ochrony danych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży, Pan Mateusz Szczypior - dane kontaktowe: iod@szpitalilza.com.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04, zwanym dalej RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem, prowadzonym z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna

Załącznik nr 2 - Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Zatwierdził:

Sporządziła: Katarzyna Nowak