

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży
27-100 Iłża, ul. Bodzentyńska 17
tel/fax (48) 368 17 01 / (48) 368 17 19
e-mail: eunijne@szpitalilza.com.pl

Iłża, dn. 10.02.2026 r.

nr sprawy KO/01/2026

Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielenie zamówienia na:

„Świadczenie usług z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej oraz prowadzenie” Banku Krwi” na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży”

Część I

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy konkurs jest prowadzony na podstawie Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.), w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2020.1740 z późn. zm.) oraz na podstawie Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. 2021. 1285 z późn. zm.)
2. Organizatorem konkursu jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży, ul. Bodzentyńska 17, 27-100 Iłża, zwany dalej Udzielającym Zamówienia.
3. Strona internetowa: <https://szpitalilza.com.pl/>
4. Adres poczty elektronicznej: eunijne@szpitalilza.com.pl
5. Ogłoszenie o konkursie opublikowano na stronie BIP Udzielającego Zamówienia, pod adresem: <https://bip.szpitalilza.com.pl/bip/strona-glowna-bip/> w zakładce Konkursy. Na tej samej stronie będą publikowane wszelkie dokumenty powstałe w toku niniejszego postępowania konkursowego.
6. SWKO określają przedmiot zamówienia, kryteria oceny ofert, warunki wymagane od Przyjmujących zamówienie, tryb składania ofert, sposób przeprowadzenia konkursu.
7. Przyjmujący Zamówienie w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w SWKO.
8. Oferent może zwrócić się do SPZZOZ Szpital w Iłży z prośbą o wyjaśnienie treści SWKO, jednak nie później niż do **17.02.2026 godz. 12.00**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie wskazanego terminu, SPZZOZ Szpital w Iłży może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
9. Projekt umowy o świadczenie usług z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej oraz prowadzenie "Banku Krwi" na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży określa **Załącznik nr 9** do SWKO.
10. Do niniejszego konkursu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Udzielający Zamówienia może zmodyfikować treść ogłoszenia oraz zapisów SWKO.
12. O każdej zmianie Udzielający Zamówienia zawiadomi niezwłocznie poprzez opublikowanie dokumentów na stronie internetowej przedmiotowego konkursu.
13. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert, terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert, odwołania konkursu bez podawania przyczyn oraz zamknięcia konkursu bez wyboru oferty.
14. Sformułowania:
 - 1) „Udzielający zamówienia” – należy rozumieć: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży
 - 2) „Przyjmujący zamówienie” - należy rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2011r o działalności leczniczej (tj. Dz. U z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.), przystępujący do organizowanego konkursu ofert.

Część II

Szczegółowy opis przedmiotu konkursu

1. Przedmiot konkursu ofert obejmuje w szczególności:
 - 1) przyjęcie przez Przyjmującego Zamówienie obowiązku udzielenia na rzecz Udzielającego Zamówienia świadczeń zdrowotnych **w zakresie diagnostyki laboratoryjnej: analitycznej, serologicznej, mikrobiologicznej oraz histopatologicznej wykonywanej całodobowo** w pomieszczeniach wynajętych u Udzielającego zamówienia;
 - 2) **Prowadzenie całodobowo „Banku Krwi”** z oznaczaniem grupy krwi w układzie AB0 i czynnika Rh, wykonywaniem prób krzyżowych i wydawaniem krwi i preparatów krwiopochodnych w postaci gotowej do przetoczenia, zgodnie z:
 - Rozporządzeniem Ministra Zdrowia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U.2023 poz. 1742 z późn. zm.)
 - Wytocznymi Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Warszawie

- Przyjętymi przez Udzielającego Zamówienia Standardowymi Procedurami związanymi z gospodarką krwią (**Załącznik nr 4**).
- 2. Kod PKD **85145000-7** Usługi świadczone przez laboratoria medyczne.
- 3. Szczegółowy zakres świadczeń, termin oraz szacunkową liczbę badań będących przedmiotem konkursu określa Formularz asortymentowo - cenowy (**Załącznik nr 2**).
- 4. Szczegółowe zasady prowadzenia „Banku Krwi” określa (**Załącznik nr 3**).
- 5. Dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia Udzielający Zamówienia wymaga od Przyjmującego Zamówienie:
 - 1) Dostarczania sprzętu jednorazowego użytku i przeszkolenia personelu Udzielającego Zamówienia w zakresie pobierania materiału biologicznego, kody kreskowe i papier do drukowania list zbiorczych stanowiących skierowanie na badania oraz pojemników do transportu materiału biologicznego oraz krwi i preparatów krwiopochodnych.
 - 2) Najmu pomieszczeń od Udzielającego zamówienia, przeznaczonych na realizację świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania .
 - 3) Dzierżawę sprzętu i wyposażenia będącego na stanie Pracowni Laboratoryjnej Udzielającego Zamówienia na czas trwania umowy.
- 4. Powierzchnia użytkowa wynajmowanych pomieszczeń wynosi łącznie: **141,10 m2. (Załącznik nr 6)**.
- 5. Wykaz sprzętu i wyposażenia przeznaczonego do dzierżawy określa **Załącznik nr 5**.
- 6. Wszelkie modernizacje i remonty, które będzie chciał przeprowadzić przyjmujący zamówienie będą realizowane na jego koszt i za pisemną zgodą Udzielającego Zamówienia.
- 7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do **rozszerzenia panelu badań w sytuacji wystąpienia konieczności wprowadzenia nowych badań** na rzecz Udzielającego Zamówienia. Cena badań nowo wprowadzonych do katalogu świadczeń wykonywanych, będzie każdorazowo negocjowana przez strony umowy.

Część III

Zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych konkursem

1. Udzielający zamówienia wymaga od przyjmującego zamówienie przedstawienia w formie pisemnej **koncepcji udzielania świadczeń** stanowiących przedmiot konkursu, a w szczególności:
 - a) Dokładnego **opisu sposobu organizacji** udzielania świadczeń z uwzględnieniem wszystkich wymogów Udzielającego zamówienia opisanych w niniejszym warunkach konkursu, z uwzględnieniem udziału podwykonawców, jeżeli Przyjmujący zamówienie zamierza wykonywać świadczenia zdrowotne przy udziale podwykonawców,
 - b) wykazu osób udzielających określone świadczenia zdrowotne, wraz z podaniem numeru prawa do wykonywania zawodu (w tym uwzględnienie osoby pełniącej **funkcję członka Zespołu Kontroli Zakazań Szpitalnych** Udzielającego zamówienia - diagnostę laboratoryjnego - **specjalistę do spraw mikrobiologii**).
 - c) wykazu sprzętu i aparatury oraz środków transportu i łączności, na którym będą udzielanie świadczenia w trakcie realizacji świadczenia zdrowotnego,
 - d) zakresu udzielanych świadczeń zgodnie z przedmiotem zamówienia w podziale na poszczególne rodzaje oznaczeń wraz z terminami wykonania, liczbą ustaloną przez udzielającego zamówienia w szczegółowych warunkach konkursu ofert,
 - e) wskazania metody realizacji badań laboratoryjnych,
 - f) stosowania metod kontroli wewnętrznej i zewnętrznej, w tym postępowania ze świadczeniem niezgodnym z wymaganiami badań/ lub wzorcowań.
2. Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie, aby:
 - a) udzielał zamawianych świadczeń na wysokim poziomie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i analitycznej, normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności oraz nieprzerwanej pracy na rzecz udzielającego zamówienie,
 - b) udzielał świadczeń na własnym sprzęcie, w powiązaniu z oddanym w dzierżawę przez Udzielającego Zamówienia, zapewniającym ich wysoką jakość i posiadającym certyfikaty oraz atesty dopuszczenia do obrotu,

- c) materiały i odczynniki używane do wykonywania badań były dopuszczone do obrotu i spełniały wymagania określone w przepisach szczególnych,
- d) brał udział w okresowych wewnętrznych, ogólnopolskich i międzynarodowych kontrolach jakości świadczonych usług,
- e) świadczone usługi były wykonywane przez wykwalifikowane osoby zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- f) prowadził rejestr przyjmowanych materiałów według wymogów dla prowadzenia dokumentacji medycznej, który winien być udostępniany w systemie informatycznym Udzielającego zamówienie w wersji elektronicznej,
- g) wszelkie zastosowane oprogramowanie, aparatura, sprzęt, urządzenia itp. nie zakłócały pracy aparatury i sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu Udzielającego zamówienia,
- h) Przyjmujący zamówienie realizował zadania „Banku Krwi” w zakresie oznaczania grupy krwi w układzie ABO i czynnika Rh, przyjmowania, krzyżowania oraz wydawania krwi, osocza oraz innych preparatów krwiopochodnych w postaci gotowej do przetaczania dla pacjenta oraz przechowywania pojemników z pozostałością po przetoczeniu wraz z zestawami do przetaczania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- i) przystosował się do sposobu organizacji Udzielającego Zamówienia,
- j) podczas realizacji usługi przestrzegał przepisów odnoszących się do ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującym w tym zakresie stanem prawnym,
- k) przyjmował materiał diagnostyczny w Laboratorium zlokalizowanym na terenie Udzielającego Zamówienia całodobowo, 7 dni w tygodniu,
- l) Wyniki wykonywanych badań, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie dokumentacji medycznej udostępniał zarówno w systemie informatycznym Udzielającego Zamówienie, jak również w wersji papierowej (zależnie od potrzeb Udzielającego zamówienia) w następującym czasie:
 - badania „cito” – natychmiast po ich wykonaniu i zatwierdzeniu, nie później niż w ciągu 1 godziny od dostarczenia materiału
 - badania pozostałe na potrzeby Szpitala całodobowo natychmiast po ich wykonaniu i zatwierdzeniu
- m) Na swój koszt zintegrował zaoferowany system informatyczny do systemu informatycznego działającego u Udzielającego Zamówienie (**system AMMS**), w przypadku zmiany systemu przez Udzielającego Zamówienie, obowiązek oraz koszty integracji z nowym systemem leżą po stronie Przyjmującego zamówienie. **Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w takim przypadku zapewnić ciągłość zleceń badań laboratoryjnych.**
- n) System zapewniał możliwość odbioru przez Przyjmującego Zamówienie zleconych badań z Oddziałów Szpitalnych, Przychodni Specjalistycznych oraz Podstawowej Opieki Zdrowotnych drogą elektroniczną,
- o) Wyniki wykonywanych badań w formie elektronicznej wysyłał do informatycznego systemu Szpitalnego za pomocą zaproponowanego systemu niezwłocznie po ich wykonaniu i zatwierdzeniu, oraz przypisał do pacjentów.
- p) Dla pacjentów POZ umożliwiał przesyłanie wyników badań elektronicznie, za pomocą Internetu (zgodnie z obowiązującymi standardami bezpieczeństwa danych medycznych),
- q) Wyniki badań autoryzował przez osobę z odpowiednimi w danym zakresie kwalifikacjami,
- r) Przekazywał Udzielającemu zamówienia, przez czas trwania umowy, bezzwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, raporty ilościowe i rodzajowe,
- s) gromadził, składował i utylizował odpady medyczne powstałe w wyniku działalności diagnostycznej oraz trucizny zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa na swój koszt i ryzyko,
- t) obsługiwał badania toksykologiczne, które będą wykonywane na podstawie umowy wiążącej udzielającego zamówienie z podmiotem trzecim, tj. niezwłocznie po dostarczeniu materiału biologicznego przeznaczonego do badania toksykologicznego do Laboratorium, powiadomi firmę transportową świadczącą usługi dla Udzielającego Zamówienie celem przekazania próbki do miejsca przeznaczenia oraz po dostarczeniu wyników badań do Udzielającego zamówienia wprowadzi poszczególne wyniki do systemu informatycznego Szpitala. Czynności te Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonać w ramach świadczenia usług na rzecz Udzielającego Zamówienia na własny koszt.

3. Przyjmujący zamówienie zapewnia stosowanie ujednoczonych standardów i procedur pobierania materiałów, przyjmowania, oznakowania próbek, procedury weryfikacji (rejestracji materiału), segregacji, przechowywania, przygotowania do transportu, zapewnienia warunków do transportu, transportu oraz udostępniania wyników.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dostarczania bezpłatnie wszystkich materiałów (drobny sprzęt laboratoryjny tj. pojemniki na materiał biologiczny i zestawy do pobrań) potrzebnych do realizacji badań diagnostycznych oraz kody kreskowe i papier do drukowania list zbiorczych stanowiących skierowanie na badania oraz pojemników do transportu materiału biologicznego oraz krwi i preparatów krwiopochodnych.
5. Udzielający zamówienie wymaga stosowania zamkniętego systemu pobierania krwi.
6. Przyjmujący Zamówienie prowadzi i archiwizuje dokumentację medyczną (w tym rejestr przyjmowanych zleceń i wykonywanych badań w formie papierowej i elektronicznej) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymogami,
7. Przyjmujący Zamówienie zaoferuje system informatyczny umożliwiający prowadzenie rejestru przyjmowanych materiałów według wymogów dla prowadzenia dokumentacji medycznej i udostępniania tego rejestru oraz wyników badań w sieci szpitalnej w wersji elektronicznej. Zamawiający wymaga, aby system informatyczny Przyjmującego Zamówienie był kompatybilny ze szpitalnym systemem informatycznym Zamawiającego (**system AMMS**), pozwalającym na pełną integrację i export danych.
8. Wykonawca Zamówienia zobowiązuje się do prowadzenia na swój koszt szkoleń pracowników Szpitala na terenie Udzielającego Zamówienia w przypadku zmian w sposobie realizacji zamówienia lub potrzebie aktualizacji wiedzy na temat sposobu pobierania badań, użycia sprzętu, w tym sprzętu bezpiecznego.
9. Wykonawca Zamówienia zobowiązuje się stosować się i przestrzegać Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019, poz. 595 z późn. zm.).
10. Wykonawca zamówienia zobowiązuje się zabezpieczyć ciągłość pracy Szpitala pod względem diagnostyki laboratoryjnej i funkcjonowania „Banku Krwi” od momentu obowiązywania umowy.
11. Wykonawca zamówienia zobowiązuje się do wykorzystywania wynajętych pomieszczeń zgodnie umową najmu.
12. Wykonawca zamówienia zobowiązuje się do uiszczania opłat za wynajem pomieszczeń, dzierżawy sprzętu, wyposażenia wg **Załącznika nr 7**.
13. Wykonawca zamówienia zobowiązuje się do wykorzystywania oddanego w dzierżawę sprzętu i wyposażenia zgodnie z przeznaczeniem, wykazując należytą dbałość przy jego eksploatacji, a także zapewniając jego sprawność techniczną, w tym przeprowadzając niezbędne przeglądy serwisowe i naprawy. Ponadto, Wykonawca zamówienia nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego wydzierżawiać, podnajmować lub użyczać rzeczonoego sprzętu osobie trzeciej.

Część IV

Termin realizacji umów obejmujących przedmiot konkursu

1. Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych, dzierżawy pomieszczeń i sprzętu medycznego stanowiąca przedmiot konkursu zostanie zawarta na okres **18 miesięcy**, począwszy od dnia **01.04.2026r. do 30.09.2028 r.**
2. Przyjmujący zamówienie musi zapewnić udzielanie przedmiotowych świadczeń w sposób kompleksowy z dniem zawarcia umowy.

Część V

Wymagania stawiane Przyjmującemu Zamówienie

1. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają następujące warunki (niewypełnienie tych warunków spowoduje odrzucenie oferty):
 - 1) Jest podmiotem wymienionym w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej (Dz. U z 2024 r. poz. 799).
 - 2) Jest zarejestrowany w ewidencji Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych.

- 3) Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności jest zarejestrowany we właściwym rejestrze zakładów opieki zdrowotnej, posiada nadany numer NIP i REGON.
- 4) Posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania zamówienia, w szczególności do wykonywania pełnego zakresu laboratoryjnych badań diagnostycznych objętych przedmiotem konkursu.
- 5) Nie zalega w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne.
- 6) Nie zalega w płaceniu podatków i opłat.
- 7) **Ubezpieczy się na czas trwania umowy od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności w SPZZOZ Szpitala w Iłży w wysokości nie niższej niż wynikająca z Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019, poz. 866) oraz będą utrzymywać wskazaną w nim minimalną sumę gwarancyjną ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
- 8) Nie będzie prowadzić na terenie Szpitala w Iłży działalności konkurencyjnej wobec działalności Udzielającego zamówienia określonej Statutem.
- 9) Urzędujący członkowie władz podmiotów nie figurują w kartotece karnej Krajowego Rejestru Karnego.
- 10) Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 11) Pełnienie funkcji członka Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych Udzielającego zamówienia przez pracownika Przyjmującego zamówienie, diagnostę laboratoryjnego - **specjalistę do spraw mikrobiologii**.
- 12) Gwarantuje wykonywanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z:
 - zasadami i warunkami wykonywania czynności diagnostyki laboratoryjnej w medycznym laboratorium diagnostycznym oraz zgodnie z zasadami i warunkami wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego określonymi w ustawie z dnia 27 lipca 2001r. o diagnostyce laboratoryjnej (Dz. U. z 2016r., poz. 2245 z późn. zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz. U. 2019r, poz. 1923),
 - Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. Nr 43, poz. 408 z późn. zm.).
 - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2019 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz. U. z 2019 r. poz. 1441 z późn. zm).
- 13) Zobowiązuje się do wykonywania badań **przez całą dobę** oraz do nie ograniczania zakresu obecnie istniejącego panelu badań laboratoryjnych, a nadto do rozszerzenia go zgodnie z postępem nauki, jak również w przypadku potrzeb Udzielającego Zamówienia, wynikających z rozszerzenia zakresu świadczonych przez niego świadczeń zdrowotnych.
- 14) Szczegółowy wykaz świadczeń wraz z szacunkową liczbą świadczeń będących przedmiotem konkursu stanowi **Załącznik nr 2**. W przypadku zlecenia poszczególnych badań w mniejszej ilości Przyjmującemu Zamówienie nie przysługują żadne roszczenia, również zlecenie badań w ilości wyższej niż wskazana w **Załączniku nr 2** nie jest podstawą do zmiany ceny jednostkowej za badanie.
- 15) **Zobowiązuje się do prowadzenia całodobowo „Banku Krwi”** z oznaczaniem grupy krwi w układzie AB0 i czynnika Rh, wykonywaniem prób krzyżowych i wydawaniem krwi i preparatów krwiopochodnych w postaci gotowej do przetoczenia oraz przechowywania pojemników z pozostałością po przetoczeniu wraz z zestawami do przetaczania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 16) Zapewnia całodobowy nadzór diagnosty laboratoryjnego.
- 17) Zobowiązuje się do współpracy z Zespołem ds. Kontroli Zakażeń Szpitalnych i Zespołem ds. Farmakoterapii oraz dostarczania dwa razy w roku kalendarzowym następujących danych: ilość wykonanych rocznie wszystkich badań mikrobiologicznych z rozbiciem na badania bakteriologiczne, mykologiczne, wirusologiczne i serologiczne, wykonanych u pacjentów hospitalizowanych w każdym oddziale wg. stanu wpisów na **30.06** i **31.12** danego roku oraz na każde żądanie Specjalisty ds. Epidemiologii, z wyszczególnieniem liczby pacjentów, u których wykonano powyższe badania oraz wykaz flory patogennej wyhodowanej od pacjentów z podziałem na jednostki organizacyjne Udzielającego Zamówienia.

- 18) Zobowiązuje się do dostarczania bezpłatnie wszystkich materiałów (drobny sprzęt laboratoryjny tj. pojemniki na materiał biologiczny i zestawy do pobrań) potrzebnych do realizacji badań diagnostycznych oraz kody kreskowe i papier do drukowania list zbiorczych stanowiących skierowanie na badania oraz pojemników do transportu materiału biologicznego oraz krwi i preparatów krwiopochodnych.
- 19) Udzielający zamówienia wymaga stosowania zamkniętego systemu pobierania krwi.
- 20) Przyjmujący Zamówienie posiada minimum 1 laboratorium, wykonujące profil zleczanych badań, tzn.: hematologia, biochemia, analityka.
- 21) **Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz.U. z 2022 r. Poz. 835), zwaną „ustawą sankcyjną”.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:

- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Wykluczenie, o którym mowa w pkt. 2, następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w pkt. 2, na podstawie:

- 1) Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014,
- 2) Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ww. ustawy.

Część VI

Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych i ocenianych warunków

1. Wraz z wypełnionym formularzem ofertowym (**Załącznik nr 1**), Przyjmujący Zamówienie składają dokumentację, o której mowa w dalszych punktach.
2. Wypis z odpowiedniego rejestru potwierdzający dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem.
3. Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (jeśli dotyczy) lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej.
4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, odnośnie każdego urzędującego członka organu zarządzającego Przyjmującego Zamówienie wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokument potwierdzający, iż laboratorium obecnie prowadzone przez Przyjmującego Zamówienie zostało wpisane do ewidencji laboratoriów prowadzonej przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych.
6. Dokument potwierdzający nadanie NIP.
7. Dokument potwierdzający nadanie REGON

8. Polisę ubezpieczeniową dotyczącą przedmiotu konkursu zgodnie z opisem zawartym w dziale V ważną na czas trwania umowy, jeśli nie ma możliwości złożenia dokumentu o tak długim okresie ważności, należy złożyć oświadczenie, iż z chwilą wygaśnięcia polisy dostarczona zostanie do siedziby Udzielającego zamówienie nowa ważna polisa zgodna z opisem zawartym w dziale V.
9. Zaświadczenie z właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w płaceniu podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Parafowany wzór umowy o zamówieniu na świadczenia zdrowotne (**Załącznik nr 9**).
12. Parafowany wzór umowy dzierżawy (**Załącznik nr 10**).
13. Cennik opłat jednostkowych za badania laboratoryjne z wyliczeniem szacunkowej wartości oferty dla ustalonych przez Zamawiającego szacunkowych ilości badań wraz z czasem wykonania badania (**Załącznik nr 2**)
 - cena oferty powinna być obliczona zgodnie z Formularzem Asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWKO
 - cenę oferty (zawierającą wszystkie jej składniki) należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi
 - w łącznej cenie oferty brutto należy uwzględnić wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Przyjmującego Zamówienie, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy
14. Oświadczenie o przyjęciu obowiązku dostarczania wszystkich materiałów potrzebnych do badań (drobny sprzęt laboratoryjny) oraz wprowadzeniu zamkniętego systemu pobierania krwi, a także o bezpłatnym dostarczaniu kodów kreskowych i papieru do druku list zbiorczych stanowiących skierowanie na badania oraz pojemniki do transportu pobranego materiału biologicznego oraz transportu krwi i preparatów krwiopochodnych.
15. **Pisemną koncepcję świadczenia usług** stanowiących przedmiot konkursu.
16. Zaświadczenie z banku wydane nie później niż 1 miesiąc przed terminem składania ofert o posiadaniu kwoty min. 500.000,00 zł na rachunku bankowym lub wykaże zdolność kredytową w wysokości min. 500.000,00 zł.
17. Opis zaoferowanego systemu informatycznego (kompatybilnego z systemem informatycznym Szpitala), spełniającego następujące wymagania:
 - 1) system obsługuje pełen proces analityczny od rejestracji do podpisania i wydania wyniku,
 - 2) dwukierunkowa komunikacja z analizatorami,
 - 3) wspomaganie procesów kontroli jakości oraz sygnalizacja przekroczenia wartości prawidłowych,
 - 4) udostępnianie wyniku na oddziały w sieci wewnętrznej szpitala bezpośrednio po podpisaniu w laboratorium- wynik musi być podpisany elektronicznie kwalifikowanym podpisem,
 - 5) obsługa skierowań w formie skanowanych formularzy,
 - 6) wyniki podpisane elektronicznie dostępne w samoobsługowych terminalach,
 - 7) wyniki podpisane elektronicznie dostępne na stronie internetowej,
 - 8) możliwość generowania raportów z podziałem na komórki organizacyjne i zlecających oraz na rodzaj badań i termin realizacji.
 - 9) System klasy LIS umożliwia przyjmowanie zleceń bez numeru materiału, numer materiału jest nadawany w punkcie pobrań systemu LIS a dane zlecenie może zostać wyszukane po nadanym identyfikatorze technicznym w systemie HIS lub numerze pesel pacjenta.

W czasie przejęcia działalności Pracowni Laboratoryjnej, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zabezpieczyć ciągłą i nieprzerwaną działalność laboratorium oraz funkcjonowania „Banku Krwi” podczas prac dostosowawczych.

18. Przyjmujący zamówienie w terminie trzech dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, w której mowa o złożonych ofertach, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (**Wzór załącznik 8**).

Część VII

Kryteria i zasady oceny ofert

1. Wybierając najkorzystniejszą ofertę Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę:

Kryterium oceny:

oferowana **cena – wartość** świadczeń zdrowotnych laboratoryjnych (zgodnie z ofertą – cena brutto)
– Ranga **100 %**

Punkty przyznawane za podane powyżej kryteria będą liczone wg następującego wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times R$$

Gdzie:

C_{\min} – najniższa wartość brutto ze wszystkich złożonych ofert

C_{of} – cena oferowana (wartość brutto oferty badanej)

R – ranga ocenianego kryterium

2. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Część VIII

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przyjmujący zamówienie przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert. Propozycję rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.
2. Można złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych. Oferty częściowe nie będą brane pod uwagę.
4. Składający ofertę ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym ustalonym przez udzielającego zamówienie.
6. cena oferty powinna być obliczona zgodnie z Formularzem Asortymentowo-cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do SWKO
7. cenę oferty (zawierającą wszystkie jej składniki) należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi
8. w łącznej cenie oferty brutto należy uwzględnić wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy
9. W przypadku składania przez Przyjmującego Zamówienia dokumentów, o których mowa w pkt VI w kopiach, powinny być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Przyjmującego Zamówienia. Udzielający Zamówienia może żądać od Przyjmującego Zamówienia przedstawienia oryginału dokumentu, w przypadku gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej zgodności z oryginałem, a Udzielający Zamówienia nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Oferta pod rygorem nieważności powinna być napisana w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty złożone w języku obcym powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego. Treść oświadczeń powinna być napisana na komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
11. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane, a miejsca w których zostały dokonane poprawki, parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej

13. Wszelką korespondencję, w tym zadawanie pytań, składanie wyjaśnień, oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia treści złożonej oferty, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać w formie elektronicznej za pośrednictwem: poczty elektronicznej email: eunijne@szpitalilza.com.pl.

Część IX **Termin związania ofertą**

1. Przyjmujący zamówienie jest związany złożoną ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

Część X **Termin i sposób składania ofert**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć:

1) za pośrednictwem **poczty elektronicznej**. Zaszifrowaną / zabezpieczoną hasłem ofertę należy przesłać na adres email: eunijne@szpitalilza.com.pl lub

2) **w zamkniętej kopercie** zaadresowanej na adres Udzielającego Zamówienie:

SPZZOZ Szpital w Iłży

Ul. Bodzentyńska 17, 27-100 Iłża,

z oznaczeniem:

„Konkurs Ofert KO/1/2024 Nie otwierać przed dniem 24.02.2026 godz. 11:30”, dostarczonej osobiście do Sekretariatu pokój 101, kurierem lub pocztą (decyduje data wpływu oferty do siedziby).

2. Termin składania ofert upływa w dniu **24.02.2026 r. o godz. 11:00**.

Część XI **Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi **24.02.2026. o godz. 11:30** w siedzibie Udzielającego Zamówienie (ul. Bodzentyńska 17, 27-100 Iłża)
2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Część XII **Rozstrzygnięcie konkursu, warunki zawarcia umowy**

1. Po zebraniu i analizie ofert SPZZOZ Szpital w Iłży zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji dotyczących ostatecznego wyboru oferty.
2. Komisja Konkursowa rozstrzyga o wynikach postępowania nie później niż w ciągu 30 dni od daty otwarcia ofert.
3. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert - na stronie internetowej Szpitala
4. Przyjmującemu zamówienie, wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.

Część XIII **Środki odwoławcze**

1. W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia

4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora SPZZOZ Szpitala w Iłży w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Część XIV **Uwagi dodatkowe**

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania konkursowego w przypadku, w którym:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) odrzucono wszystkie oferty
 - c) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie świadczeń objętych postępowaniem konkursowym,
 - d) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż przeprowadzenie postępowania nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Decyzja o unieważnieniu postępowania konkursowego podejmowana jest przez Dyrektora SPZZOZ Szpital w Iłży w formie pisma, ogłaszanego na stronie internetowej Szpitala.
3. Oferentowi, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie doręczone pismo wskazane w ust. 2.

Część XV **Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży, ul. Bodzentyńska 17, 27-100 Iłża.
3. Inspektorem ochrony danych osobowych w SP ZZOZ Szpital w Iłży jest Pan Mateusz Szczypior, e-mail: iod@szpitalilza.com.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer KO/01/2026, prowadzonego w trybie Konkursu ofert.
5. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja konkursowa nr KO/01/2023.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Poniżej wymienione załączniki do KO stanowią jej treść:

- 1) *Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego*
- 2) *Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo – cenowy badań laboratoryjnych*
- 3) *Załącznik nr 3 – Szczegółowe zasady prowadzenia Banku Krwi*
- 4) *Załącznik nr 4 – Standardowe procedury związane z gospodarką krwią w SPZZOZ Szpital w Iłży*
- 5) *Załącznik nr 5 – Wykaz sprzętu i wyposażenia Pracowni Diagnostyki Laboratoryjnej*
- 6) *Załącznik nr 6 - Powierzchnia użytkowa wynajmowanych pomieszczeń*
- 7) *Załącznik nr 7 – Miesięczne koszty zużycia*
- 8) *Załącznik nr 8 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej*
- 9) *Załącznik nr 9 – Umowa na świadczenia zdrowotne*
- 10) *Załącznik nr 10 – Umowa dzierżawy pomieszczeń i sprzętu*
- 11) *Załącznik nr 11 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych*

ZATWIERDZAM