



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży**  
**27-100 Iłża, ul. Bodzentyńska 17**  
**Tel. (048) 368 17 01**  
**e-mail: [eunijne@szpitalilza.com.pl](mailto:eunijne@szpitalilza.com.pl)**

NZ.273.6.2026

Znak postępowania: DZP-ZO-06-2026

Iłża, 14.04.2026 r.

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 170 000 PLN netto, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024, poz. 1320 z póź. zmianami) na:

**„Usługę poligraficzną –  
wykonanie tablicy informacyjnej, plakatów informacyjnych, naklejek PVC”**

**dot. projektu nr FEMA.05.06-IP.01-09YC/25 -  
Poprawa standardów dostępności w POZ SPZZOZ – Szpital w Iłży  
realizowanego w ramach naboru FEMA.05.06-IP.01-057/25**

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży**

ul. Bodzentyńska 17, 27-100 Iłża

tel.: (48) 368 17 01

strona internetowa: <https://www.szpitalilza.com.pl/>

## II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **DZP-ZO-06-2026**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## III. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **zapytania ofertowego**, zwanego dalej **DZP-ZO-06-2026**, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2024 r. poz. 1320 z póź. zm.).
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks | cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży** zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na usługę **poligraficzną – wykonanie tablicy informacyjnej, plakatów informacyjnych, naklejek PVC**.

2. Zakup usług poligraficznych zakłada opracowanie graficzne, wykonanie, prowadzenie niezbędnych korekt i dostawę poniżej wymienionych pozycji do siedziby Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania najlepszej technologii wykonania napisów, grafik i logotypów z zastrzeżeniem, że mają być trwałe, estetyczne i odpowiadać n/w wytycznym:

3.1. Potrzebne znaki i zestawienia znaków zapisane w plikach programów graficznych, a także wzory plakatów, tablic, naklejek i poglądowe wzory innych materiałów informacyjno-promocyjnych znajdują się na portalach Funduszy Europejskich:

<https://funduszeuedlamazowsza.eu/zasady-oznaczania-projektow-fundusze-europejskie-dlamazowsza-2021-2027/>

oraz

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-idokumenty/zasady-komunikacji-fe/>.

3.2. Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027, w której znajdują się szczegółowe zasady tworzenia i używania oznaczeń projektów. Zasady stosowania znaku marki Mazowsze znajdują się na stronie:

<https://mazovia.pl/pl/samorzad/marka-mazowsze> .

#### 4. Tablica informacyjna – 1 szt.

Wymiar tablicy: 240/120 cm.

Tablica musi zawierać:

- 1) znak FE, znak UE oraz markę Mazowsza;
- 2) nazwę beneficjenta - **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej - Szpital w Iłży;**
- 3) tytuł lub skrócony tytuł projektu (musi zmieścić się w maksymalnie 3 wierszach) **Poprawa standardów dostępności w POZ SPZZOZ – Szpital w Iłży;**
- 4) adres strony [www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl).

Wzór tablicy dla programu Fundusze Europejskiej dla Mazowsza 2021-2027



Fundusze  
Europejskie

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



[To jest miejsce na tytuł projektu  
w jednym, dwóch lub trzech  
wierszach]

Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia  
w jednym lub dwóch wierszach]



[www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl)

**Tablica informacyjna będzie** wyeksponowana w okresie realizacji projektu oraz w okresie jego trwałości. Musi zatem być wykonana z trwałych materiałów, odpornych na warunki atmosferyczne. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały tekstowe.

#### 5. Plakat - 2 szt wykonany z trwałego tworzywa

Wymiar A3 (poziom)

Plakat musi zawierać:

- 1) znak FE, znak UE oraz herb lub oficjalne logo promocyjne województwa (projekt finansowany przez program regionalny);
- 2) nazwę beneficjenta - **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej - Szpital w Iłży;**
- 3) tytuł projektu (maksymalnie 150 znaków) lub skrócony tytuł projektu - **Poprawa standardów dostępności w POZ SPZZOZ – Szpital w Iłży;**
- 4) wysokość dofinansowania projektu z Unii Europejskiej - **825.942,61 PLN;**
- 5) adres strony [www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl)

Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały tekstowe.

Wzór plakatu dla programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.



**Fundusze  
Europejskie**

**Dofinansowane przez  
Unię Europejską**



[Nazwa beneficjenta do uzupełnienia]  
realizuje projekt [tytuł projektu do uzupełnienia]

Dofinansowanie projektu z UE:  
[kwota w PLN do uzupełnienia]



[www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl)

## 6. Naklejki PVC

**80 szt. 140 x 80 mm,  
20 szt. 210 x 120 mm**

Naklejka musi zawierać:

- zestawienie znaków: Funduszy Europejskich dla Mazowsza), barw Rzeczypospolitej Polskiej, Unii Europejskiej,
- tekst „Zakup współfinansowany ze środków Unii Europejskiej”

# Fundusze Europejskie

## Zakup współfinansowany ze środków Unii Europejskiej



**7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Niniejsze zamówienie dotyczy zakresu o zasięgu, który sprawia, iż wykonanie go w ramach jednej części i przez jednego Wykonawcę, będzie stanowić najbardziej efektywny, z punktu widzenia technicznego, ekonomicznego i formalnego, sposób realizacji zadania. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i kosztami wykonania zamówienia. Podział zamówienia na części powodowałby nadmierne trudności koordynacyjne na etapie realizacji zadania oraz ryzyko utraty jednolitej stylistyki.**

### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Realizacja zamówienia nastąpi do dnia **30.04.2026**.
2. **Dostawa realizowana będzie na podstawie zamówienia złożonego drogą elektroniczną na podstawie danych zawartych w formularzu ofertowym Załącznik nr 1.**

### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu;
  - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwana dalej „ustawą sankcyjną” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**
  - 2.1 wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
  - 2.2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006

i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

2.3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w punkcie 2.

4. W przypadku wykonawcy lub wykluczonego na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

5. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie punktu 2., które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.

6.1. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

**7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

7.1. W zapytaniu mogą wziąć udział Wykonawcy posiadający uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

## **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodny ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
8. Złożenie oferty niespełniającej wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
10. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z wpisem do KRS lub do CEiDG albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną), a w przypadku złożenia oferty wspólnej – przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11. W przedmiotowym postępowaniu formularz oferty i pozostałe dokumenty sporządza się, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) oraz przesyła na wskazany adres e-mail. Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej w formacie danych w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Zamawiający dopuszcza złożenie skanu podpisanej własnoręcznie oferty.

#### VIII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę w formie elektronicznej należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: [eunijne@szpitalilza.com.pl](mailto:eunijne@szpitalilza.com.pl) do dnia **20.04.2026 r. do godziny 12:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.04.2026 r. o godzinie 12:30** w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży z siedzibą w Iłży ul. Bodzentyńska 17.

#### IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO, INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie z prośbą o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres [eunijne@szpitalilza.com.pl](mailto:eunijne@szpitalilza.com.pl) do dnia **17.04.2026 r do godz. 10.00**.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po terminie wskazanym w pkt.1, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawach dotyczących zapytania ofertowego wyznacza się następujące osoby :

##### W zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:

Artur Paczyński, e-mail: [apaczynski@szpitalilza.com.pl](mailto:apaczynski@szpitalilza.com.pl), tel. + 48 516 150 282.

##### W zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

Dawid Pękala, e-mail: [dpekala@szpitalilza.com.pl](mailto:dpekala@szpitalilza.com.pl) tel. + 48 698 080 404.

#### X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do Zapytania**, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (zaokrąglona zgodnie z zasadami arytmetyki).
4. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty. .
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w Zapytaniu, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Płatność nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie **30 dni** od daty prawidłowo wystawionej faktury.

## XI. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny.

### Cena zamówienia brutto – Ranga 100%

W kryterium C każda z ofert może uzyskać ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$C = (C \text{ min}/C \text{ of}) \times R$$

gdzie:

C min - najniższa cena (brutto) w zbiorze ofert

C of - cena oferty ocenianej (brutto)

R - ranga ocenianego kryterium

Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną .

4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, Wykonawca ma obowiązek:

7.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty.

8.1. O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8.2. W przypadku innej omyłki Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie innej omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie będzie uznane za zgodę na poprawienie omyłki.

9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie trwania postępowania.

## **XIII. UDZIELANIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający udzieli zamówienia zgodnie z art. V pkt. 2 Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i stanowi ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętych kryteriów, z zastrzeżeniem pkt XII.

## **XIV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Iłży, ul. Bodzentyńska 17, 27-100 Iłża.
- Inspektorem ochrony danych osobowych w SPZZOZ Szpital w Iłży jest Pan Mateusz Szczypior, e-mail: [iod@szpitalilza.com.pl](mailto:iod@szpitalilza.com.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2024, poz. 1320 z póź. zm.) , zwaną dalej ustawą Pzp.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 z póź. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

2. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu

oraz jego załączników

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3. Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załącznik:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Zatwierdził: