

## KARTA INFORMACJI do BIP

**Stanowisko pracy**

.....

**ds. organizacyjnych**

.....

Nazwa jednostki /komórki Organizacyjnej

**NOr**

(skrót oznaczenia jedn/kom. Organ.)

**data przekazania do publikacji:**

**Tytuł informacji (czego dotyczy):**

**ZARZĄDZENIE Nr 19/2014  
DYREKTORA SPZZOZ- SZPITALA W ILŻY  
z dnia 03.06.2014 r.**

Dotyczy: powołania Komisji celem dokonania oceny i wyboru ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

**Czas udostępnienia informacji (data):**

**BEZTERMINOWO**

Od 25.11. 2010.... r. Do ..... 200....r.

**Miejsce publikacji informacji na stronie BIP: ZARZĄDZENIA**

**osoba wytwarzająca informację publiczną :**

**Barbara**

Imię: .....

**Nowak**

Nazwisko: .....

.....  
podp

is

**Osoba odpowiedzialna za treść informacji na BIP:**

**Barbara**

Imię: .....

**Nowak**

Nazwisko: .....

.....  
podpis

**Akceptacja kierownika  
komórki organizacyjnej**

.....  
(pieczęćka i podpis)

Pieczętka Zakładu

**ZARZĄDZENIE Nr 19/2014**  
**DYREKTORA SPZZOZ- SZPITALA W IŁŻY**  
**z dnia 03.06.2014 r.**

**Dotyczy: powołania Komisji celem dokonania oceny i wyboru ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.**

**Podstawa prawna: Art. 19 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)**

W związku z ogłoszonym postępowaniem o udzielenie zamówienia „**Na zakup i dostawę leków dla SPZZOZ Szpitala w Iłży**” powołuję Komisję Przetargową w składzie:

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. mgr Joanna Stępień - Jurkowska                      | - Przewodnicząca |
| 2. Agnieszka Dulęba - Z-ca Głównego - Księgowego       | - Członek        |
| 3. Wiesława Mazur - Inspektor ds. zamówień publicznych | - Sekretarz      |

Publiczne otwarcie ofert odbędzie się **11. 06. 2014 r. o godzinie 12.00** w Budynku Przychodni Specjalistycznej przy ul. Bodzentyńskiej 17; 27-100 Iłża – pokój 202.

Niezbędne do pracy Komisji materiały oraz obsługę formalną zapewnia Wiesława Mazur – inspektor ds. zamówień publicznych.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu i Członkom Komisji Przetargowej.

Otrzymują :

1. Członkowie Komisji
2. Wiesława Mazur
3. A/a

odzielnego Publicznego Zespołu  
Zdrowotnej Szpital w Iłży

D Y R E K T O R

Sam

Zakładów Opieki

nieczytelny podpis  
*mgr inż. Zbigniew Deja*

.....  
Inspektor ds. informacji niejawnych

.....  
Pieczęć i podpis Dyrektora